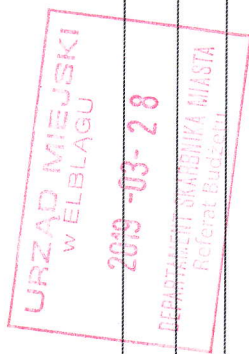


INFORMACJA DODATKOWA



Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Zespół Szkół Mechanicznych
1.2	siedzibę jednostki
	Elbląg
1.3	adres jednostki
	82-300 Elbląg, ul. Komeńskiego 39
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA ZESPOŁÓW SZKÓŁ W ZAKRESIE SZKOLNICTWA ZAWODOWEGO I TECHNICZNEGO
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Okres roku kalendarzowego
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	-
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Rokiem obrotowym jest okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.
	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniane są wg cen nabycia, środki otrzymane od jednostki samorządu terytorialnego są wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu. Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się wg ich wartości wynikającej z ewidencji.
	Środki trwałe i wartości niematerialne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku od osób prawnych.
	W jednostce stosuje się metodę planowanego rozłożenia wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie amortyzacji następuje od pierwszego dnia następnego miesiąca, w którym przyjęto środek trwały do eksploatacji, a zakończenie następuje w miesiącu w którym nastąpiło zrównanie wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzeniu jego niedoboru.
	Odpis amortyzacji dokonywany jest za okres całego roku pod datą 31 grudnia.
	Książki, meble, dywany, odzież oraz pozostałe środki trwałe do kwoty ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się jednorazowo poprzez wpisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.
	Pomoc dydaktyczne jak i wartości niematerialne i prawne stanowiące pomoc dydaktyczne bez względu na wartość początkową, umarza się jednorazowo w momencie przekazania do używania.
	Należności i zobowiązania wg kwoty wymagalnej do zapłaty, odsetki od należności i zobowiązań ujmują się w księgach w momencie ich zapłaty lub wysokość odsetek należnych nie później niż na koniec każdego kwartału.
	Środki pieniężne wg wartości nominalnej.
5.	inne informacje
	-

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:										
1.										
1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia										
Tabela Nr 1 – Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych										
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
			Nabycie	Przemieszczenie	Aktualizacja	Razem zwiększenia	Zbycie	Likwidacja	Inne	
1.1	Licencja na użytkowanie programów komputerowych									
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne									
1	Razem wartości niematerialne i prawne									
2.1	Grunty									
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 645 761,35				0,00			0,00	2 645 761,35
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny									
2.4	Środki transportu									
2.5	Inne środki trwałe									
2.	Razem środki trwałe	2 645 761,35				0,00			0,00	2 645 761,35
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)									
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	2 645 761,35				0,00			0,00	2 645 761,35

Tabela Nr 3 – Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych						
1.4.	Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
	1.	Wartości niematerialne i prawne				
	2.	Środki trwałe				
	3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
	4.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:				
		udziały				
	5.	Razem				
wartość gruntów użytkowanych wieczystie						
Tabela Nr 4 – Wartość gruntów użytkowanych wieczystie						
1.5.		Wyszczególnienie	Stan na koniec roku			
		Powierzchnia (m2)				
		Wartość w zł.				
wartość niemortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
Tabela Nr 5 – Wartość niemortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, użytkowanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu						
1.6.		Wyszczególnienie	Wartość na koniec roku			
	1.	Grunty				
	2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
	3.	Urządzenia techniczne i maszyny				
	4.	Środki transportu				
	5.	Inne środki trwałe				
	6.	Razem				
1.7.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych					
-						
dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						

Tabela Nr 6 – Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności						
Lp.	Grupa należności według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1.	Należności długoterminowe (A.III)					
2.	Należności krótkoterminowe (B.II), w tym: należności z tytułu dostaw i usług (B.II.1) pozostałe należności (B.II.4)					
3.	Razem					
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
Tabela Nr 7 – Informacja o stanie rezerw						
Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na koniec roku
1.						
2.						
3.	Razem					
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:					
Tabela Nr 8 – Podział zobowiązań długoterminowych						
Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat		
1.	Kredyty i pożyczki					
2.	Emisje obligacji					
3.	Zobowiązania długoterminowe (D.I)					
4.	Inne zobowiązania finansowe					
5.	Razem					
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego					
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń					

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																		
	-																																		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościami otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																																		
	Tabela Nr 9 – Czynne i biernie rozliczenia międzyokresowe																																		
	<table><tr><th>Lp.</th><th>Wyszczególnienie</th><th>Stan na początek roku</th><th>Stan na koniec roku</th></tr><tr><td>1.</td><td>.....</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td>.....</td><td></td><td></td></tr><tr><td>.....</td><td>.....</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Razem czynne rozliczenia międzyokresowe</td><td></td><td></td></tr><tr><td>.....</td><td>.....</td><td></td><td></td></tr><tr><td>.....</td><td>.....</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Razem biernie rozliczenia międzyokresowe</td><td></td><td></td></tr></table>	Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	1.				2.								Razem czynne rozliczenia międzyokresowe												Razem biernie rozliczenia międzyokresowe					
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku																																
1.																																			
2.																																			
.....																																			
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe																																			
.....																																			
.....																																			
Razem biernie rozliczenia międzyokresowe																																			
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																																		
	-																																		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																																		
	Tabela Nr 10 – Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze																																		
	<table><tr><th>Lp.</th><th>Wyszczególnienie</th><th>Kwota</th></tr><tr><td>1.</td><td>odprawy emerytalne</td><td>0,00</td></tr><tr><td>2.</td><td>nagrody jubileuszowe</td><td>57 282,29</td></tr><tr><td></td><td>Razem</td><td>57 282,29</td></tr></table>	Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	1.	odprawy emerytalne	0,00	2.	nagrody jubileuszowe	57 282,29		Razem	57 282,29																						
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota																																	
1.	odprawy emerytalne	0,00																																	
2.	nagrody jubileuszowe	57 282,29																																	
	Razem	57 282,29																																	
1.16.	inne informacje																																		
	-																																		
2.																																			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów																																		
	-																																		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszty wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym																																		
	-																																		

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	-
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Lucja Adamkowska

(główny księgowy)

2019-03-26

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespołu Szkół Mechanicznych

Mariusz Bachanek

(kierownik jednostki)